DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ m. ŁODZI

Łódź, dnia 17 lutego 1973 r. **Nr 2** **Poz. 10—12**

TREŚĆ

Pozycja

Poz. 10

UCHWAŁA Nr XXIV/107/72

Rady Narodowej m. Łodzi
z dnia 21 grudnia 1972 roku

w sprawie planu pracy Rady Narodowej m. Łodzi oraz Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi na 1973 rok

Na podstawie art. 3 i 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314) oraz uwzględniając ustalone swą uchwałą Nr IV/16/69 z dnia 18 grudnia 1969 r. założenia do planu pracy na 1973 rok, Rada Narodowa

uchwala:

1. Ustalić plan pracy Rady Narodowej na 1973 rok stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
2. Zatwierdzić plan pracy Prezydium Rady Narodowej na 1973 rok stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.
3. Zobowiązać Prezydium, Konwent Seniorów i Komisje Rady Narodowej do zapewnienia wykonania zadań określonych w planach wymienionych w ust. 1 i 2 uchwały.

Przewodniczący Prezydium
mgr inż. Jerzy Lorens

Przewodniczący obrad
Aleksy Łabentowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/107/72 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 21 grudnia 1972 r.

PLAN PRACY
Rady Narodowej m. Łodzi na 1973 rok

Półrocza	Główne zagadnienia obrad sesji	Materiały na sesję przygotowują	Komisja współdziałająca w przygotowaniu materiału na sesję	Uwagi
1	2	3	4	5
I-sze półrocze 1973 r. 3 sesje	1. Inauguracja i uchwalenie programu obchodów 550 rocznicy nadania Łodzi praw miejskich (wspólna sesja RN i ŁK FJN organizowana w rocznicę wyzwolenia Łodzi)	Prezydium RN i Prezydium ŁK FJN	Wszystkie stałe Kimisje Rady Narodowej	
	2. Sprawozdanie z wykonania budżetu Rady Narodowej m. Łodzi oraz analiza ekonomiczna wykonania terenowego planu gospodarczego za 1972 rok z uwzględnieniem informacji o wykonywaniu programu rozwoju i modernizacji Łodzi oraz uchwał RN dot. wieloletniego i rocznych planów gospodarczych i budżetów w tym również realizacji postulatów i wniosków wyborców oraz perspektywicznego rozwoju budownictwa mieszkaniowego i porządkowania zabudowy miasta.	Miejska Komisja Planowania Gospodarczego i Wydział Finansowy	Komisja Budżetu i Planu Gospodarczego	
	2. Informacja o przebiegu wykonywania uchwały Nr VI/18/70 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 12. III. 1970 r. w sprawie stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz planu ochrony przeciwpożarowej na lata 1971—1975	Urząd Spraw Wewnętrznych	Komisja Porządku Publicznego	
	4. Sprawozdanie z działalności Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi za okres IV kwartału 1973 r.	Prezydium RN m. Łodzi		
	5. Praca z młodzieżą (z uwzględnieniem kierunków rozwoju oświaty w m. Łodzi)	Kuratorium Okręgu Szkolnego m. Łodzi	Komisja Oświaty i Nauki	
	6. Sprawozdanie z wykonania uchwały Nr III/ /6/69 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 16. X. 1969 r. w sprawie oceny dotychczasowych osiągnięć i dalszych kierunków polityki kulturalnej w m. Łodzi oraz uchwały Nr XI/42/	Wydzia Kultury	Komisja Kultury i Sztuki	

1	2	3	4	5
	/70 Rady Narodowej m. Łodzi i WKZZ z dnia 26. XI. 1970 r. w sprawie amatorskiego ruchu artystycznego			
	7. Informacja o przebiegu realizacji uchwały Nr XVII/69/71 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 25. XI. 1971 r. w sprawie oceny działalności DRN Łódź-Śródmieście oraz zadań w zakresie eksploatacji budynków mieszalnych w mieście Łodzi	Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej	Komisja Budownictwa i Gospodarki Mieszkaniowej	
II-gie półrocze 1973 r. 3 sesje	1. Plan ogólny regionu łódzkiego na okres do 1990 roku z uwzględnieniem studium Łódzkiej Aglomeracji Miejskiej (wspólna sesja RN m. Łodzi i WRN w Łodzi)	Wojewódzka Pracownia Planów Regionalnych	Komisje: Budżetu i Planu Gospodarczego NR i WRN przy współudziale innych komisji obu Rad Narodowych	
	2. Informacja o przebiegu realizacji uchwały Nr XV/59/71 Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 29. VI. 1971 r. w sprawie komunikacji zbiorowej w Łodzi	Zjednoczenie Gospodarki Komunalnej	Komisja Gospodarki Komunalnej i Komunikacji	
	3. Rozwój i doskonalenie handlu i usług w m. Łodzi z uwzględnieniem kierunków likwidacji przyczyn skarg ludności	Wydział Handlu, Przem. i Usług	Komisja Handlu i Drobnej Wytwórczości	
	4. Informacja o realizacji uchwały Nr XVII//65/71 RN m. Łodzi z dnia 25. XI. 1971 r. w sprawie rozwoju usług rzemieślniczych dla ludności	Wydział Handlu, Przem. i Usług	Komisja Handlu i Drobnej Wytwórczości	
	5. Sprawozdanie z działalności Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi za okres II i III kwartału 1973 r.	Prezydium RN m. Łodzi	—	
	6. Uchwalenie terenowego planu gospodarczego i budżetu Rady Narodowej m. Łodzi na 1974 r. z uwzględnieniem stopnia realizacji programu rozwoju i modernizacji m. Łodzi oraz programu realizacji postulatów wyborców	Miejska Komisja Planowania Gospodarczego i Wydział Finansowy	Komisja Budżetu i Planu Gospodarczego przy współudziale wszystkich stałych Komisji RN	
	7. Sprawozdanie z wyników przeprowadzonych kontroli i analiz gospodarki lokalami na terenie m. Łodzi	Wydział Gospodarki Terenowej	Komisja Budownictwa i Gospodarki Mieszkaniowej	
	8. Uchwalenie planu pracy Rady Narodowej m. Łodzi oraz założeń do planów na dalsze lata kadencji 1973—1977 i zatwierdzenie planu pracy Prezydium RN m. Łodzi na 1974 rok.	Prezydium RN i Konwent Seniorów RN	Wszystkie stałe Komisje RN	

Poz. 11

UCHWAŁA Nr 122/1261/72

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 12 grudnia 1972 roku

w sprawie utworzenia Ośrodka Informacji Naukowej Organizacji i Zarządzania przy Prezydium RN m. Łodzi

W celu zapewnienia niezbędnych warunków gromadzenia i upowszechniania informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej oraz doskonalenia organizacji i kierownictwa w terenowych organach administracji państwowej i gospodarczej — na podstawie § 2, ust. 3 i § 4 i 6 uchwały Nr 35 Rady Ministrów z dnia 12 lutego 1971 r. w sprawie rozwoju informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej (MP Nr 14, poz. 104), Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi postanawia:

1. Utworzyć z dniem 1 stycznia 1973 r. Ośrodek Informacji Naukowej Organizacji i Zarządzania przy Prezydium RN m. Łodzi i nadać mu statut stanowiący załącznik do uchwały.

2. Zobowiązać Wydział Finansowy do:

1) niezwłocznego przydzielenia Ośrodkowi 3 etatów wraz z odpowiednim funduszem płac, a ponadto do przesunięcia do Ośrodka 2 etatów wraz z funduszem płac z Wydziału Organizacyjno-Prawnego,

2) zapewnienia dla potrzeb Ośrodka odpowiednich środków finansowych zgodnie z potrzebami określonymi w preliminarzach działalności Ośrodka i preliminarzami Komisji Usprawnień.

3. Zobowiązać Wydział Budżetowo-Gospodarczy do:

1) prowadzenia obsługi Ośrodka w zakresie budżetowym, gospodarczym, maszynopisania i powielania,

2) przydzielenia Ośrodkowi niezbędnych lokali w gmachu Prezydium RN łącznie z pomieszczeniem dla 4-osobowej obsady Delegatury Zakładu Prakseologii Polskiej Akademii Nauk (pracowni), która będzie prowadzić swą działalność w ścisłym współdziałaniu z Ośrodkiem,

3) zapewnienia Ośrodkowi wyposażenie biurowe i środki łączności telefonicznej oraz udostępnić korzystanie z tego wyposażenia wym. w pkt. 2 Delegaturze.

4. W statucie organizacyjnym Wydziału Organizacyjno--Prawnego, nadanym uchwałą Nr 56/506/70 Prezydium RN m. Łodzi z dnia 13 października 1970 r. skreśla się zadania przechodzące do zakresu działania Ośrodka.

5. Zobowiązać Ośrodek do przygotowania z zainteresowanymi wydziałami i dyrekcjami zjednoczeń, projektu organizacji systemu gromadzenia i upowszechniania informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej dla potrzeb przedsiębiorstw.

6. Zobowiązać Prezydia DRN, kierowników wydziałów, dyrektorów zjednoczeń, ZIM i DIM do ścisłego współdziałania z Ośrodkiem, korzystania z jego pomocy oraz udostępniania mu niezbędnych materiałów i informacji w toku realizacji swych funkcji.

Sekretarz Prezydium
Maria Jeżewska

Przewodniczący Prezydium
mgr inż. Jerzy Loren[illegible]

Załącznik do uchwały Prezydium RN m. Łodzi Nr 122/1261/72 z dn. 12 grudnia 1972

STATUT

Ośrodka Informacji Naukowej Organizacji i Zarządzania przy Prezydium RN m. Łodzi

Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Informacji Naukowej Organizacji i Zarządzania przy Prezydium RN m. Łodzi, zwany dalej „Ośrodkiem" wykonuje funkcje ośrodka międzyzakładowego dla potrzeb Prezydium RN i prezydiów DRN oraz podległych im terenowych organów administracji państwowej oraz innych jednostek organizacyjnych wykonujących funkcje administracyjne.

§ 2. Ośrodek podlega pod względem merytorycznym, kadrowym i organizacyjnym bezpośrednio Prezydium RN, a kierownikowi Ośrodka przysługują uprawnienia analogiczne jak kierownikom wydziałów.

Zakres działania

§ 4. Do zakresu działania Ośrodka należy:

1) Prowadzenie prac badawczych z zakresu struktur organizacyjnych, podziału kompetencji, organizacji, metod pracy i kierownictwa w terenowych organach administracji państwowej i gospodarczej, podporządkowanych Prezydium RN i prezydiom DRN, systemu koordynacji oraz form współpracy administracji terenowej z jednostkami organizacyjnymi zarządzanymi centralnie,

2) opracowywanie zbiorcze wyników badań łącznie z wnioskami oraz opracowywanie projektów aktów wdrożeniowych,

3) opracowywanie projektów statutów organizacyjnych wydziałów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych bezpośrednio Prez. RN, a także statutów wzorcowych jednostek organizacyjnych podporządkowanych prezydiom DRN,

4) opracowywanie projektów wniosków i aktów wdrożeniowych z zakresu organizacji, metod pracy i kierownictwa, kształtowania stosunków urząd—obywatel oraz doskonalenia form i metod sprawnego załatwiania spraw, w szczególności spraw typowych, występujących masowo,

5) opracowywanie systemu szkolenia kadr oraz organizowanie szkolenia pracowników w zakresie rocjanalnych form i metod pracy administracyjnej i biurowej, racjonalizacji struktur organizacyjnych, systemu zarządzania i kierowania,

6) opiniowanie dla potrzeb Prez. RN, prezydiów DRN oraz wydziałów, zjednoczeń i innych równorzędnych im jednostek, projektów wniosków i aktów dotyczących zagadnień objętych merytoryczną działalnością Ośrodka,

7) współdziałanie z Zakładem Prakseologii PAN, Zakładem Administracji Państwowej, Towarzystwem Naukowym Organizacji i Kierownictwa, Centralnym Instytutem Informacji Naukowo-Technicznej i Ekonomicznej oraz innymi instytucjami naukowymi w Łodzi i w kraju, zajmującymi się problematyką informatyki, doskonaleniem organizacji, metod pracy i kierownictwa,

8) współdziałanie z Radą Naukową przy Prezydium RN, a w szczególności z Zespołem zagadnień prawnych, organizacyjnych i funkcjonowania terenowych jednostek i organów państwowych,

9) współdziałania z Komisją Usprawnień Administracji Terenowej w m. Łodzi i obsługa jej pracy oraz inspirowanie, kierunkowanie i koordynowanie działalności podejmowanej przez dzielnicowe komisje usprawnień,

10) organizowanie odczytów, prelekcji, sympozjów i innych form popularyzacji dorobku nauki i praktyki z zakresu organizacji i kierownictwa,, a także organizowanie konkursów i wydawanie biuletynów,

11) prowadzenie biblioteki i ośrodka informacji z zakresu naukowej organizacji i kierownictwa, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr 35 Rady Ministrów z dnia 12 lutego 1972 roku w sprawie rozwoju informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej (M. P. Nr 14, poz. 104).

Postanowienia ogólne

§ 5. Pracownicy Ośrodka są angażowani i wynagradzani wg zasad obowiązujących w stosunku do pracowników rad narodowych i przysługują im analogiczne uprawnienia.

§ 6. Wykaz stanowisk służbowych Ośrodka oraz podział obowiązków, stanowi załącznik do statutu.

Poz. 12

UCHWAŁA Nr 124/1282/72

Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

z dnia 27 grudnia 1972 roku

w sprawie połączenia Wydziału Handlu i Wydziału Przemysłu i Usług

Na podstawie art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314), § 4 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 1970 roku w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz. U. Nr 7, poz. 56) i zarządzenia Nr 61 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 15 grudnia 1972 roku w sprawie zakresu działania wydziałów handlu, przemysłu i usług prezydiów rad narodowych — Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi uchwala, co następuje:

1. Połączyć z dniem 1 stycznia 1973 roku Wydział Handlu i Wydział Przemysłu i Usług w jeden Wydział i nadać mu nazwę „Wydział Handlu, Przemysłu i Usług".
2. Nadać Wydziałowi Handlu Przemysłu i Usług statut organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
3. Tracą moc: uchwała nr 64/584/70 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 22 grudnia 1970 r. w sprawie nadania statutu organizacyjnego Wydziałowi Handlu (Dz. Urz. R. N. m. Łodzi z 1971 r. Nr 2, poz. 167 i uchwała Nr 65/565/70 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 15 grudnia 1970 r. w sprawie statutu organizacyjnego Wydziału Przemysłu i Usług (Dz. Urz. R. N. m. Łodzi z 1971 r. Nr 2, poz. 13).
4. Powierzyć wykonanie uchwały Kierownikowi Wydziału Handlu i Kierownikowi Wydziału Przemysłu i Usług.

Sekretarz Prezydium **Przewodniczący Prezydium**

Maria Jeżewska **mgr inż. Jerzy Lorens**

Załącznik do uchwały Nr 124/1282/72 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 27 grudnia 1972 r.

STATUT ORGANIZACYJNY

Wydziału Handlu, Przemysłu i Usług Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wydział Handlu, Przemysłu i Usług, zwany dalej Wydziałem, jest terenowym organem administracji państwowej m. Łodzi w dziedzinie nadzoru i koordynacji działalności handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego, drobnej wytwórczości i usług w zakresie należącym do właściwości Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi i Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług.

§ 2. Wydział podlega Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi.

§ 3. Nadzór nad Wydziałem sprawuje Minister Handlu Wewnętrznego i Usług.

§ 4. Wydział działa zgodnie z uchwałami Rady Narodowej m. Łodzi i jej Prezydium oraz zarządzeniami naczelnych organów władzy i administracji państwowej.

§ 5. Wydział sprawuje nadzór nad działalnością wydziałów przemysłu i handlu prezydiów dzielnicowych rad narodowych m. Łodzi.

§ 6. Wydział podlega kontroli Komisji Handlu i Drobnej Wytwórczości Rady Narodowej m. Łodzi i jest zobowiązany dostarczać jej niezbędnych materiałów informacji, zasięgać opinii przed podjęciem ważniejszych decyzji oraz udzielać pomocy w realizacji jej zadań.

§ 7. Przez użyte w statucie określenie:

1) „handel wewnętrzny" rozumie się obrót hurtowy i detaliczny towarami przeznaczonymi głównie dla ludności (towary rynkowe),
2) „przemysł gastronomiczny" rozumie się przetwarzanie artykułów żywnościowych na posiłki i ich sprzedaż,
3) „drobna wytwórczość" rozumie się działalność prowadzoną przez państwowy przemysł terenowy (z wyjątkiem państwowego przemysłu terenowego materiałów budowlanych), jednostki spółdzielcze, organizacje społeczne oraz pozarolnicze jednostki gospodarki nieuspołecznionej,

4) „usługi” rozumie się odpłatne czynności dla ludności i jednostek gospodarki uspołecznionej wykonywane przez jednostki gospodarki uspołecznionej i pozarolniczej gospodarki nieuspołecznionej w zakresie ustalonym dla Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług odrębnymi przepisami.

II. Zakres działania Wydziału

§ 8. Do zakresu działania Wydziału należy:

1. W zakresie kordynacji współpracy i współdziałania:

1) realizowanie polityki gospodarczej Państwa na terenie m. Łodzi poprzez koordynowanie kierunków rozwoju i działalności państwowego, spółdzielczego i prywatnego handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego, drobnej wytwórczości i usług,
2) inicjowanie przedsięwzięć gospodarczych w zakresie handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego, drobnej wytwórczości i usług wymagających współdziałania zainteresowanych wojewódzkich organizacji gospodarczych i współpraca z nimi na odcinku realizacji uchwał oraz zaleceń Rady Narodowej m. Łodzi i jej organów oraz Ministra Handlu Wewntrznego i Usług,
3) koordynowanie rozwoju sieci detalicznej, gastronomicznej, usługowej i drobnej wytwórczości oraz podejmowanie decyzji w zakresie:
   a) programowania i planowania sieci zgodne z priorytetem potrzeb ogólnospołecznych,
   b) rozmieszczania i ustalania profilu asortymentowego sieci odnośnie ogólnomiejskich i dzielnicowych ośrodków handlowo-usługowych,
   c) przedsięwzięć inwestycyjnych organizacji handlu wewnętrznego ,drobonej wytwórczości i prowadzących usługi.
4) współpraca z właściwymi organami w zakresie zapewnienia lokali dla potrzeb handlu wewnętrznego, drobnej wytwórczości i usług,
5) współdziałanie z innymi wydziałami prezydium rady narodowej w szczególności z Miejską Komisją Planowania Gospodarczego przy opracowywaniu terenowego planu gospodarczego i analiz ekonomicznych oraz przy ustalaniu i ujęciu zbiorczych wytycznych do planu terenowego w części dotyczącej handlu wewnętrznego, drobnej wytwórczości i usług,
6) współpraca z organizacjami handlowymi w zakresie realizacji uchwał, zaleceń Rady Narodowej i jej organów, opracowań socjalnych, dokonywanych ocen itp.,
7) opracowywanie i przedkładanie Prezydium Rady Narodowej spraw dotyczących czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych,
8) wnioskowanie w sprawach dotyczących uczestnictwa poszczególnych organizacji gospodarczych na terenie miasta w handlu wewnętrznym drobnej wytwórczości i usługach,
9) zgłaszanie i opiniowanie wniosków w sprawach cen, współdziałanie z Komisją Cen dla miasta Łodzi i wojew. Łódzkiego,
10) przedstawienie wniosków i opiniowanie w sprawach tworzenia i likwidacji jednostek handlowych i usługowych zarządzanych centralnie,
11) opracowywanie dla Prezydium Rady Narodowej opinii, co do celowości zakładania spółdzielni podejmujących na terenie Łodzi działalność gospodarczą i produkcyjną w zakresie koordynowanym przez Wydział, a także w sprawie likwidacji takich spółdzielni,
12) współdziałanie z organizacjami prywatnego handlu i usług oraz samorządu rzemieślniczego w sprawach związanych z wydawaniem uprawnień i działalnością zrzeszonych w tych organizacjach poza rolniczych jednostek gospodarki nieuspołecznionej,
13) współdziałanie z organami kontroli społecznej i PIH oraz organizowanie w miarę potrzeb kontroli funkcjonowania placówek handlowych i usługowych pod kątem zabezpieczenia potrzeb miejscowej ludności,
14) inicjowanie i opiniowanie projektów planów działalności Inspektoratu Państwowej Inspekcji Handlowej opracowanych w oparciu o wytyczne Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług,
15) sporządzenie okresowych ocen z działalności Inspektoratu Państwowej Inspekcji Handlowej,
16) prowadzenie i koordynowanie prac w zakresie obronności w oparciu o odrębne wytyczne.

2. W zakresie planowania, programowania i analiz:

1) prowadzenie analiz zaopatrzenia rynku, kierunków kształtowania się popytu w podstawowych grupach towarowych, zaspokajania potrzeb ludności w przedmiocie usług oraz kierunków produkcji i zbytu drobnej wytwórczości w skali miasta i opracowywanie na tej podstawie wniosków dot. terenowej polityki,
2) opracowywanie prognoz średnio i długookresowych oraz programów działalności handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego m. Łodzi w układzie organizacyjnym, branżowym i terytorialnym, zgodnie z kierunkami rozwoju tych działalności,
3) opracowywanie perspektywicznych pięcioletnich i rocznych projektów planów w zakresie zadań i środków dla łódzkich organizacji handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego, drobnej wytwórczości i usług zabezpieczających koordynację wewnętrzną planu terenowego tych działalności oraz opracowywanie wytycznych w tym zakresie,
4) opracowywanie programów i planów rozwoju sieci detalicznej gastronomicznej i usługowej oraz modernizacji tej sieci,
5) inicjowanie postępu organizacyjno-technicznego i rozwoju zaplecza naukowo badawczego w zakresie handlu wewnętrznego, przemysłu gastronomicznego i drobnej wytwórczości i usług,
6) opracowywanie szacunków sieci i obrotów nieuspołecznionego handlu i rzemiosła,
7) ustalanie dla poszczególnych organizacji prowadzących działalność handlową, drobną wytwórczość i działalność usługową zadań i podstawowych środków do ich realizacji, wynikających z planu gospodarczego rozwoju oraz opiniowanie wniosków tych organizacji w sprawie ewentulnej zmiany zadań i środków ich podziału lub podziału środków z rezerwy,
8) opracowywanie ocen i analiz zaopatrzenia rynku i zaspokajania potrzeb w zakresie drobnej wytwórczości i usług oraz podejmowanie środków w celu usunięcia niedociągnięć w obsłudze konsumentów i braków w zaopatrzeniu,
9) prowadzenie informacji o sytuacji rynkowej dla potrzeb Prezydium Rady Narodowej oraz Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług,
10) zagospodarowanie na terenie m. Łodzi towarów centralnie dzielonych przez Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług, towarów deficytowych zgodnie z odrębnymi w tym zakresie przepisami,
11) analizowanie i koordynacja działalności handlowej i gastronomicznej związanej z zaopatrzeniem ruchu turystycznego i wypoczynku.

3. W zakresie Zaopatrzenia, Materiałowego i Technicznego:

1) prowadzenie analiz i opracowywanie sprawozdań w zakresie gospodarowania i zużycia surowców, materiałów i artykułów technicznych w jednostkach produkcyjnych i usługowych, drobnej wytwórczości, przemysłu gastronomicznego oraz w organizacjach handlu wewnętrznego,
2) opracowywanie planów zaopatrzenia materiałowo-technicznego dla potrzeb produkcji i usług, drobnej wytwórczości, przemysłu gastronomicznego i organizacji handlu wewnętrznego oraz uzgadnianie przydziałów z jednostkami upoważnionymi do bilansowania i rozdzielnictwa,
3) rozdzielnictwo surowców, materiałów i artykułów technicznych dla wykonania zadań w jednostkach produkcyjnych i usługowych drobnej wytwórczości, przemysłu gastronomicznego, handlu wewnętrznego, ewidencja przydziałów w układzie asortymentowym i organizacyjnym, prowadzenie sprawozdawczości statystycznej,
4) opracowywanie rocznych i perspektywicznych planów zużycia surowców wtórnych dla jednostek organizacyjnych drobnej wytwórczości, współpraca z jednostkami powołanymi do zagospodarowania surowców wtórnych,
5) współdziałanie z wyspecjalizowanymi przedsiębiorstwami w ujawnianiu i upłynnianiu zbędnych i nadmiernych zapasów materiałowych powstających na terenie m. Łodzi,
6) obsługa funkcji Pełnomocników Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi do Spraw Surowców Wtórnych, a w szczególności w zakresie:
   a) koordynacji planów zbiórki złomu stalowego, żeliwnego i metali nieżelaznych,

b) inicjowania zbiórki złomu stalowego, żeliwnego i metali nieżelaznych oraz innych surowców wtórnych od ludności, współdziałania w tym zakresie z pełnomocnikami Prezydiów DRN i właściwymi jednostkami.
7) koordynacja produkcji, zapotrzebowania i gospodarowania opakowaniami w jednostkach drobnej wytwórczości, przemysłu gastronomicznego, handlu wewnętrznego na terenie m. Łodzi,
8) analiza pracy transportu i oddziaływania w celu poprawy stopnia zaspokajania potrzeb transportowych w handlu wewnętrznym, drobnej wytwórczości i usługach na terenie m. Łodzi, współpraca w tym zakresie z Wydziałem Komunikacji,
9) prowadzenie analiz w zakresie pokrycia potrzeb placówek usługowych w części zamienne, podejmowanie interwencji w jednostkach zbytu dla poprawy zaopatrzenia.

4. W zakresie nadzoru:

1) sprowowanie nadzoru i kontroli realizacji zaopatrzenia rynku rozwoju drobnej wytwórczości i usług oraz oddziaływanie na organizacje gospodarcze w kierunku optymalnego skorelowania ich działalności,
2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością wydziałów handlu przemysłu i usług stopnia dzielnicowego, a w szczególności udzielanie im wytycznych, fachowej pomocy i instruktażu,
3) sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością wszystkich uspołecznionych jednostek organizacyjnych prowadzących działalność w dziedzinie handlu wewnętrznego, drobnej wytwórczości bez względu na ich organizacyjne podporządkowanie oraz nad działalnością jednostek organizacyjnych świadczących usługi w zakresie koordynowanym przez Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług, a w szczególności:
   a) czuwanie nad realizacją planów zaopatrzenia rynku zgodonie z potrzebami m. Łodzi,
   b) opiniowanie kandydatów na dyrektorów (kierowników) i ich zastępców oraz głównych księgowych jednostek organizacyjnych resortu handlu wewnętrznego i usług prowadzących działalność handlową, produkcyjną lub usługową,
   c) opiniowanie wniosków o przyznanie premii kierownictwu przedsiębiorstw handlowych, drobnej wytwórczości i usług,
   d) ustalanie wytycznych w zakresie czasu pracy sieci magazynowej,
   e) kontrola przechowywania towarów oraz stanu zapasów towarowych w magazynach i składach hurtowych.
4) udział w rewizjach jednostek handlowych drobnej wytwórczości i usług, przeprowadzanych przez jednostki nadrzędne oraz zatwierdzaniu rocznych sprawozdań finasowych tych jednostek,
5) sprawowanie nadzoru nad działalnością pozarolniczych jednostek gospodarki nieuspołecznionej i ich organizacji w dziedzinie handlu, rzemiosła i usług w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami,
6) sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją porozumień gospodarczych i działalnością organów koordynacji terenowo-branżowej w zakresie zleconym przez Prezydium Rady Narodowej i Ministerstwo Handlu Wewnętrznego i Usług.

5. W zakresie kadr i szkolenie:

1) koordynowanie potrzeb handlu wewnętrznego, drobnej wytwórczości i usług w zakresie kwalifikowanych kadr,
2) koordynowanie i organizowanie szkolenia pracowników wydziału: handlu, przemysłu i usług niższego stopnia,
3) dokonywanie ocen działalności szkoleniowej zakładów doskonalenia zawodowego oraz oddziaływanie na prawidłowy rozwój działalności.

6. W zakresie wydawania decyzji:

1) wydawanie decyzji administracyjnych jako organu I instancji w sprawach nie przekazanych wydziałom handlu, przemysłu i usług prezydiów dzielnicowych rad narodowych, a mianowicie:
   a) tworzenia, łączenia, zmiany zakresu branżowego lub terenu działania i likwidacji cechów oraz wpisu cechów do rejestru,
   b) zatwierdzania statutów rzemieślniczych,
   c) organizowania targów, giełd i wystaw o zasięgu Łodzi,
   d) zezwoleń na handel okrężny poza terenem miasta Łodzi,
   e) wznawiania postępowania, gdy przyczynę wznowienia stanowi działalność wydziału handlu, przemysłu i usług prezydium dzielnicowej rady narodowej,
   f) uchylanie w trybie nadzoru ostatecznych decyzji wydziału handlu, przemysłu i usług prezydiów dzielnicowych rad narodowych,
2) wykonywanie uprawnień II instancji w sprawach, w których organem I instancji są wydziały handlu, przemysłu i usług prezydiów dzielnicowych rad narodowych,
3) rozpatrywanie skarg i wniosków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 9. Wydział dzieli się na następujące oddziały lub samodzielne wieloosobowe stanowiska pracy (zespoły):
I Oddział Planowania, Prognozowania i Analiz
II Oddział Koordynacji Obrotu Towarowego
III Oddział Zaopatrzenia Materiałowego i Technicznego
IV Oddział Koordynacji Produkcji
V Oddział Koordynacji Usług
VI Oddział Programowania Sieci i Inwestycji
VII Oddział Organizacji i Nadzoru Administracyjnego.

§ 10. Na czele Wydziału stoi Kierownik Wydziału, który sprawuje swe funkcje przy pomocy trzech zastępców.

§ 11. Szczegółową strukturę organizacyjną, wykaz stanowisk służbowych w Wydziale oraz szczegółowy zakres zadań i kompetencji poszczególnych stanowisk służbowych określa Kierownik Wydziału.

Adres Redakcji: Wydział Organizacyjno-Prawny Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.
Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Prezydium RN m. Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, w. 670 (Biblioteka).

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 908/2-595 część 97 tytuł 9133 § 77.
Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru.

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18.—, półroczna — bez skorowidza zł 10.—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronic druku — zł 0.90. Przy większej ilości stronic — o zł 0.30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie — zł 2.70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 1,50

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 521, I piętro, prawa oficyna (Biblioteka), telefon 290-40 wewn. 670.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem

PZWS Łódź. Zam. 52/Co. — 830 egz. T-16